

Il Presidente

Pavia, 15 Luglio 2019

GV/af
Prot. 427

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento della fornitura, assistenza all'installazione e collaudo di nuovi apparecchi di illuminazione normale e di emergenza, del relativo sistema di gestione dell'illuminazione e della relativa garanzia di almeno 5 anni decorrenti dalla data di collaudo, da effettuarsi presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) di Pavia

DISCIPLINARE DI GARA

La FONDAZIONE CNAO – CENTRO NAZIONALE DI ADROTERAPIA ONCOLOGICA, con sede a Pavia, Strada Campeggi, 53, tel. 0382.078402 e fax 0382.078905 posta elettronica pec: Ufficio_Legale@pec.cnao.eu; intende appaltare, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/16, la fornitura, l'assistenza all'installazione e il collaudo di nuovi apparecchi di illuminazione normale e di emergenza, del relativo sistema di gestione dell'illuminazione e la relativa garanzia di almeno 5 anni decorrenti dalla data di collaudo da effettuarsi presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) di Pavia, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

OGGETTO DELLA FORNITURA: l'appalto ha per oggetto la fornitura, l'assistenza all'installazione e il collaudo di nuovi apparecchi di illuminazione normale e di emergenza, del relativo sistema di gestione dell'illuminazione e la relativa garanzia di almeno 5 anni decorrenti dalla data di collaudo da effettuarsi presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) di Pavia
CPV 31524000-5

NUMERO CIG: 7973701A37

LUOGO D'ESECUZIONE DELL'APPALTO: la fornitura, l'assistenza all'installazione e il collaudo dovranno essere svolti presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) di Pavia.

DURATA DELL'APPALTO: L'appalto, previa comunicazione con l'operatore economico, dovrà essere eseguito entro e non oltre 9 mesi dalla data di aggiudicazione definitiva.

PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/16. L'aggiudicazione della fornitura avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO: l'importo complessivo per l'esecuzione dell'appalto e costituente base d'asta è pari a € **250.000,00 IVA esclusa**.

Fondazione CNAO ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per la fornitura in oggetto non esistono interferenze. Pertanto gli oneri di sicurezza interferenziali sono pari a € 0,00.



TEMPI E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA FORNITURA: la fornitura, l'assistenza all'installazione e il collaudo dovranno essere effettuati entro e non oltre 9 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.

TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: l'offerta dovrà rimanere valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

SUBAPPALTO: è consentito il subappalto nei limiti previsti dall'art. 105 del Codice Appalti.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione degli obblighi e degli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Ente.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 105, comma 3 del Codice Appalti non si configurano come attività affidate in subappalto le seguenti categorie di forniture o servizi:

- a) l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi, per le quali occorre effettuare comunicazione alla stazione appaltante;
 - b) la subfornitura a catalogo di prodotti informatici;
 - c) *(omissis)*
- c-bis*) le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della presente procedura. I relativi contratti dovranno essere consegnati alla stazione appaltante prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

Nella dichiarazione di cui al punto 3.A.4 b), nella sola ipotesi di subappalto andranno indicate:

- quali e quante prestazioni si intendono subappaltare (nel rispetto del limite del 40% stabilito nell'art. 105, comma 5)
- quali sono le prestazioni affidate a soggetti terzi ai sensi dell'art. 105, comma 3 del Codice Appalti, lettere a), b) e c- bis).

AVVALIMENTO: l'avvalimento è consentito a norma dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

DOCUMENTAZIONE:

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) Disciplinare di Gara e relativi allegati
- 2) Capitolato Tecnico e relativi allegati
- 3) Disciplinare d'oneri
- 4) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS: la comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC), già Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (AVCP). Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione di accompagnamento alla Deliberazione n. 157 del 17.2.2016, di aggiornamento della Deliberazione 20 dicembre 2012, n. 111, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende

partecipare, ottiene dal sistema un "PASS OE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

La partecipazione alla procedura è regolata dalle disposizioni contenute nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto.

1. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

L'offerta, firmata dal legale rappresentante o da un procuratore munito dei poteri necessari, dovrà essere formulata in lingua italiana.

Il concorrente è tenuto a far pervenire al seguente indirizzo: *Fondazione CNAO Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica – Strada Campeggi, 53, Pavia CAP 27100*, e presso il locale guardiania, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02 settembre 2019** un plico sigillato e controfirmato, a pena di esclusione, recante all'esterno la denominazione o ragione sociale dell'impresa e l'indirizzo del concorrente, nonché l'oggetto "*Procedura aperta per l'affidamento della fornitura di nuovi apparecchi di illuminazione normale e di emergenza e del relativo sistema di gestione dell'illuminazione e la relativa garanzia di almeno 5 anni decorrenti dalla data di collaudo per il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica (CNAO) di Pavia*". Nell'ipotesi di offerta presentata da ditte che dichiarino di volersi raggruppare, la denominazione e l'indirizzo sul plico esterno dovrà essere quella della ditta designata come "Capogruppo".

Il plico deve contenere n. 3 buste chiuse, sigillate e contrassegnate come segue:

- busta n.1 – Documentazione amministrativa;
- busta n.2 – Offerta tecnica;
- busta n.3 – Offerta economica.

La consegna a mano del plico, all'indirizzo sopra indicato, è ammessa negli orari e nei giorni che seguono: da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00 e l'ultimo giorno utile dalle 9.00 alle 12.00.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente l'attestazione di ricezione della persona incaricata alla vigilanza del locale guardiania o di altra persona incaricata, con indicazione della data e dell'ora di arrivo.

La trasmissione del plico è ad esclusivo rischio e carico dell'offerente. Non saranno ammesse offerte arrivate oltre il predetto termine.

In caso di spedizione a mezzo posta, varrà il momento di ricezione del plico presso il CNAO e non la data di spedizione.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

Si avverte altresì che i documenti eventualmente già in possesso della Stazione Appaltante, a qualsiasi titolo, non saranno considerati agli effetti della presente gara.

2. SOPRALLUOGO

Il **sopralluogo è obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito entro il **14 Agosto 2019**, presso il Centro Nazionale di Adroterapia Oncologica di Pavia, Strada Privata Campeggi, 53.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'Ing. Stefano Alpegiani, – e-mail: stefano.alpegiani@cnao.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati da CNAO.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Si precisa che non sarà data alcuna risposta ad eventuali domande poste al Personale Cnao incaricato del sopralluogo. Qualsiasi richiesta di chiarimento dovrà essere formulata per iscritto secondo le modalità previste al punto seguente.

La stazione appaltante rilascerà attestazione di avvenuto sopralluogo.

3. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti, anche relative a quanto emerso durante il sopralluogo, dovranno pervenire entro e non oltre il **23/08/2019**, al seguente indirizzo di posta elettronica pec: Ufficio_Legale@pec.cnao.eu; posta elettronica: chiaramonte@cnao.it.

Si precisa pertanto che non verranno prese in considerazione richieste che giungeranno oltre il termine predetto.

L'impresa aggiudicataria durante l'esecuzione del contratto, non potrà giustificare eventuali criticità sollevate dalla scrivente stazione appaltante, ricollegandole alla mancata preventiva visione dei luoghi.

4. CONTENUTO DELL'OFFERTA

4.A) Nella busta n. 1 – Documentazione amministrativa – dovrà essere contenuta:

4.A.1) Garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, di importo pari a € **5.000,00** prestata, a scelta dell'offerente, in forma di cauzione o di fidejussione e avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante (art. 49, comma 1, del d.lgs. 21 novembre 2007, n. 231) la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se la cauzione è una garanzia fidejussoria, a scelta dell'operatore economico, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni (15), a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia dovrà essere, altresì, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno del fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, non è richiesto alle micro, piccole e medie imprese¹ e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese (art. 93, co.8 Codice Appalti).

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 in corso di validità. Sono applicabili le ulteriori riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. 50/2016. Inoltre la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del comma 7 dell'art. 93 del Codice, è applicabile nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art. 93, co.7, 2° cpv Codice Appalti).

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

4.A.2) "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS ed attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura.

La mancata allegazione del "PASSOE" non costituisce causa di esclusione. In tale caso, la scrivente stazione appaltante provvederà ad assegnare un congruo termine per l'allegazione del PASSOE.

Si segnala, invece, che **la registrazione al servizio AVCPass deve essere perfezionata, pena l'esclusione, prima della scadenza del termine per partecipare alla gara** (Tar Lombardia – Milano, Sez. IV, 30 aprile 2019 n. 970: *“la possibilità per i concorrenti di produrre in ritardo il PASSOE non vuol dire che sia possibile una registrazione, sempre tardiva, nel sistema AVCPASS. È possibile il soccorso istruttorio per la mancata produzione del PassOE nella busta amministrativa, e quindi il concorrente può validamente produrre il PassOE anche in seguito alla presentazione dell'offerta, ma a condizione che la suddetta registrazione AVCPass sia stata perfezionata prima della scadenza del termine per partecipare alla gara”*).

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012 e successive modifiche e integrazioni, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità.

¹La raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea, (<http://eurlex.europa.eu/legalcontent/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32003H0361&from=IT>) all'art. 2 dell'Allegato, fornisce le seguenti definizioni:

1. definizione di micro impresa: aziende con un numero di dipendenti inferiore alle 10 unità e che realizza un fatturato o un bilancio annuo uguale o inferiore ai 2 milioni di euro.
2. definizione di piccola impresa: aziende con meno di 50 occupati e un fatturato o bilancio annuo non superiore ai 10 milioni di euro.
3. definizione di media impresa: aziende con un massimo di 250 unità lavorative e un fatturato inferiore o uguale ai 50 milioni di euro o un totale di bilancio annuo non superiore ai 43 milioni di euro.



Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'inserimento dei documenti, l'acquisizione, l'aggiornamento, la consultazione dei dati e, in generale, la gestione della documentazione sono presenti sul sito: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>

4.A.3) Prova dell'avvenuto pagamento della somma del contributo ANAC, di cui alla delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 dicembre 2016 n. 1377.

Come prescritto dalla predetta Autorità e relative istruzioni operative presenti all'indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossioni> l'operatore economico dovrà effettuare e comprovare, **a pena di esclusione**, il pagamento dell'importo dovuto:

L'operatore economico che intende partecipare ad una procedura di scelta del contraente deve versare, ove previsto dalla delibera in vigore, la contribuzione (se la gara prevede più lotti, per ogni singolo lotto a cui intende partecipare), entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall'avviso pubblico, dal disciplinare di gara ovvero dalla richiesta di offerta comunque denominata. Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi. L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). **Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.**

Per i soli operatori economici esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

La stazione appaltante, ai fini dell'esclusione dalla gara della S.V., provvederà al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

4.A.4) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) reso ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 sottoscritto dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri **all'interno del quale verranno rese le seguenti dichiarazioni:**

a1) dichiarazione attestante, con riferimento alla ditta, l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

a2) dichiarazione relativa ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/16, di seguito indicati [ovvero del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore

tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio] e, stessi soggetti appena menzionati anche se [cessati dalle cariche predette nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara] in ordine ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Si precisa che, per quanto riguarda i soggetti cessati il legale rappresentante della società (o il procurato munito di idonei poteri) deve inserire i dati anagrafici dei soggetti predetti in modo da consentire alla scrivente stazione appaltante di effettuare le verifiche necessarie.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dell'operatore economico se, all'esito delle verifiche, risulteranno sussistere uno o più motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

La Stazione Appaltante mette a disposizione degli operatori economici dei modelli di autodichiarazione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice Appalti (dich. art. 80 1, Ibis e Iter). Tali modelli, compilati e firmati, andranno allegati al DGUE.

b) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri, attestante:

- a) l'iscrizione alla C.C.I.A.A., per le Imprese italiane o straniere residenti in Italia e, per le Imprese straniere, equivalente dichiarazione di iscrizione al Registro Professionale dello Stato per il servizio oggetto della gara;
- b) che l'Impresa è in possesso delle necessarie autorizzazioni all'esercizio del servizio oggetto;
- c) che l'impresa non si avvale di piani di emersione, ai sensi della Legge n. 383 del 18 ottobre 2001;
- d) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- e) che il personale dell'impresa è coperto da adeguata polizza assicurativa RCT/O;
- f) che la ditta si impegna a rispettare le norme in tema di costo del lavoro e le norme del contratto collettivo nazionale del personale che dovrà svolgere il servizio oggetto di gara;
- g) di avere esaminato e accettato senza riserve le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- h) di aver preso visione del capitolato tecnico e dei suoi allegati e del presente disciplinare e suoi allegati e di ritenere eseguibili senza alcuna eccezione le prestazioni per le quali viene presentata l'offerta, nei tempi e secondo i criteri ivi indicati;
- i) di aver preso visione e accettare in ogni sua parte il "Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali" (DUVRI) allegato al capitolato tecnico;
- j) di impegnarsi ad effettuare il servizio oggetto dell'incarico nel rispetto dei regolamenti e delle norme vigenti in Italia e/o emanate durante l'esecuzione dell'appalto e, comunque, di tutte le disposizioni necessarie per ottenere le dovute approvazioni da parte degli organi e delle autorità preposte alle dovute verifiche, pareri, autorizzazioni e controlli, oneri tutti considerati e previsti nell'offerta presentata;
- k) di impegnarsi a fornire, entro il termine indicato dalla comunicazione di provvisoria aggiudicazione, i documenti previsti nel successivo punto n. 8;
- l) le parti del servizio che si intendono eventualmente subappaltare nei limiti di legge;
- m) il domicilio eletto per le comunicazioni, nonché l'indirizzo di posta elettronica pec e/o il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni.

4.A.5) Dichiarazione di capacità tecnica e finanziaria resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri, attestante:

a) che nel triennio 2016-2018 la ditta ha erogato una fornitura analoga per almeno una azienda pubblica o privata;

b) che il fatturato specifico per forniture analoghe nel triennio 2016-2018 è stato pari ad almeno Euro 500.000,00, così come risultante dai relativi bilanci. Tale richiesta trova motivazione in relazione alla specificità delle prestazioni oggetto della presente procedura di gara. In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare profili aziendali dotati di capacità economico-finanziaria rispetto al valore complessivo posto a base di gara tale da garantirne la capacità produttiva, nonché le capacità tecniche per assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati;

4.A.6) Attestazione dell'avvenuto sopralluogo, ove effettuato, presso il luogo di esecuzione dei servizi oggetto di gara, rilasciata dalla stazione appaltante.

4.A.7) Documento “Capitolato tecnico” sottoscritto dal legale rappresentante, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine, per espressa accettazione.

4.A.8) Documento “Disciplinare di gara” sottoscritto dal legale rappresentante, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine, per espressa accettazione.

4.A.9) Dichiarazione di avere preso visione e di accettare in ogni sua parte il “Documento di Valutazione dei Rischi Interferenziali”(DUVRI) allegato al capitolato tecnico, sottoscritta dal legale rappresentante, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società.

4.A.10) Dichiarazione del possesso dei requisiti in materia di idoneità tecnico professionale ai sensi dell’art.26 del D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii allegata al DUVRI (da compilarsi anche da parte di eventuali subappaltatori, da rendersi prima dell’esecuzione del contratto e da rendersi aggiornata nel caso di variazioni del personale impiegato dall’Aggiudicatario nell’esecuzione del presente appalto del servizio, l’impresa aggiudicataria dovrà comunicare il nominativo del proprio personale impiegato, che dovrà accedere alla struttura.

4.A.11) Documento “Disciplinare d’oneri” sottoscritto dal legale rappresentante, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine, con dicitura “per espressa accettazione”.

4.A.12) Impegno del garante a rinnovare garanzia provvisoria: lettera di impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per una durata di ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

4.A.13) Indicazione di un Referente Operativo, cioè di una persona incaricata dall’Operatore Economico di curare tutte le comunicazioni con la Stazione Appaltante e che questa a sua volta individui come unico interlocutore (consegne e eventuali altre problematiche che dovessero insorgere durante la fornitura) per tutta la durata contrattuale per gli aspetti esecutivi. I dati richiesti del Referente Operativo sono quelli anagrafici, i recapiti telefonici e quelli di posta elettronica.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, dovrà essere allegata copia semplice di documento comprovante i poteri conferiti.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; è sufficiente un’unica copia in caso di più dichiarazioni riconducibili al medesimo sottoscrittore.

Per l’ipotesi di avvalimento – (articolo 89 D.Lgs. 50/2016):

L’Operatore Economico, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e finanziaria di cui al precedente **punto 3.A.5)**, necessari per partecipare alla presente procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all’articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica

dei suoi legami con questi ultimi.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega nella busta 1 contenente la documentazione amministrativa, una dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti oggetto di

avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4.B) Nella busta n. 2 – Offerta tecnica dovrà contenere:

4.B.1) una Relazione di massimo 15 pagine (copertina, quarta di copertina, foto, allegati non inclusi), sottoscritta in calce (se composta da più documenti, ciascuno dei documenti dovrà essere sottoscritto in calce) dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri, contenente una **descrizione dell'organizzazione aziendale**: struttura e sistema organizzativo aziendale, certificazioni ottenute in corso di validità. In particolare è richiesto di descrivere le modalità operativa di raccordo con la stazione appaltante, indicando il personale esperto addetto all'attività di assistenza all'installazione nel rispetto di quanto previsto nel capitolato tecnico. Si chiede di indicare il numero degli addetti che saranno impiegati per l'appalto in oggetto.

4.B.2) Descrizione e/o scheda tecnica di ciascuno dei prodotti offerti attestanti le caratteristiche tecniche e di compatibilità, inclusi gli eventuali accessori indispensabili.

La descrizione tecnica dovrà contenere: il nome commerciale del prodotto offerto, eventuale altra documentazione utile per una migliore illustrazione del valore tecnico e qualitativo della propria fornitura e, in ogni caso, tutti gli elementi di conformità a quanto richiesto nel Capitolato e dalla Legge.

La descrizione tecnica dovrà, inoltre, riportare in maniera chiara:

- **gli anni di garanzia offerti di tutti i prodotti richiesti, rispetto al minimo indicato nel Capitolato tecnico (5 anni);**

Si precisa, a tal fine, che dovrà essere offerto un unico periodo di garanzia riferibile a tutti i prodotti.

Tale periodo di garanzia decorrerà dalla data di collaudo, con test di accettazione positivo, di ogni singolo prodotto installato.

- **la dimmerabilità Panel LED offerta con la distinzione dei passi e del range.**

La presenza della descrizione e/o schede tecniche è obbligatoria e la sua mancanza è causa di esclusione dal prosieguo di gara.

4.B.3) una Dichiarazione di conformità esplicita delle forniture alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia, sottoscritta in calce (se composta da più documenti, ciascuno dei documenti dovrà essere sottoscritto in calce) dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonei poteri;

4.B.4) una Dichiarazione circa l'avvenuta marcatura CE dei prodotti offerti

4.C) Busta n. 3. Offerta economica

La busta contenente l'offerta economica, dovrà recare all'esterno dicitura evidente "Offerta Economica". Nella busta dovranno essere contenute, in fogli distinti ed autonomamente sottoscritti da legale rappresentante o procuratore:

4.C.1) l'offerta economica, presentata mediante compilazione del modello allegato – Offerta economica– nella quale dovrà essere indicato **l'importo complessivo offerto per l'esecuzione dell'appalto**, dettagliando in maniera puntuale:

- il prezzo finito della Fornitura (e relativa garanzia) offerto, arrotondato alla seconda cifra decimale, (al netto dell'IVA e degli sconti);
- il prezzo relativo attività di assistenza all'installazione e collaudo, arrotondato alla seconda cifra decimale, (al netto dell'IVA e degli sconti)

L'offerente dovrà altresì indicare, **a pena di esclusione**, i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e il costo del personale, ex art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, connessi all'esecuzione della fornitura.

4.C.2) la dichiarazione di validità ed irrevocabilità dell'offerta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Eventuali offerte al rialzo saranno automaticamente escluse. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e quella in lettere, nonché in caso di discordanza di calcolo tra l'importo espresso in cifre e quello risultante dal calcolo della percentuale espressa in offerta, si applicherà l'indicazione più favorevole per la Fondazione CNAO. Il prezzo totale offerto si deve intendere a corpo.

Il prezzo totale offerto non potrà subire variazioni in aumento per tutta la durata contrattuale.

L'offerta economica deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

5. RAGGRUPPAMENTI

Ai sensi degli artt. 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/16 sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata *de qua* raggruppamenti temporanei di concorrenti, i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza a codesta spett.le Ditta, qualificata mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti: in tal caso il mandato deve essere inserito in originale o copia autentica nella busta n. 1 della documentazione amministrativa. Si applicano al riguardo le disposizioni degli articoli 45-48 del citato D. Lgs. n. 50/16.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in raggruppamento: in caso di violazione del divieto, saranno esclusi dalla procedura sia il concorrente, sia il raggruppamento.

È consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta economica deve essere sottoscritta congiuntamente dal legale rappresentante o procuratore di tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei. L'offerta economica deve essere corredata, a pena di esclusione, da fotocopia di un documento di identità di ciascun sottoscrittore.

Nella documentazione da produrre alla Stazione Appaltante dovrà essere contenuto l'impegno che gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a codesta spett.le Ditta, qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

La cauzione dovrà essere intestata sia alla mandataria, sia alle mandanti, e dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici del raggruppamento.

Attraverso la compilazione di distinto DGUE, la dichiarazione, di cui punto **4.A.4) - a1)** del presente disciplinare, attestante il possesso dei requisiti generali e professionali ivi richiesti, deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore munito di idonei poteri) di tutti gli operatori economici del raggruppamento, che dovranno possedere singolarmente i requisiti suddetti.

Attraverso la compilazione di distinto DGUE, le dichiarazioni di cui ai punti **4.A.4) – a 2)** di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/16 dovranno essere rese, per ciascuna impresa, anche in relazione ai soggetti contemplati ai punti **4.A.4) – a 2))** del presente disciplinare.

Attraverso la compilazione di distinto DGUE, la dichiarazione di capacità tecnica e finanziaria, di cui al punto **4A.5)** del presente disciplinare, deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante (o dal procuratore munito di idonei poteri) di tutti gli operatori economici del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) si prevede che:

1. i requisiti di capacità tecnica e finanziaria di cui al **4.A.5)** del presente disciplinare di gara per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal Codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.
2. per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), i requisiti di capacità tecnica-finanziaria di cui al **4.A.5** del presente disciplinare di gara posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016 si prevede che:

1. per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del Codice, di capacità tecnica-finanziaria di cui al **4.A.5** del presente disciplinare di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura non inferiore al 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.
2. per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del Codice, i requisiti di capacità tecnica- finanziaria richiesti del disciplinare di gara al **4.A.5** devono essere posseduti dalla capogruppo rispetto alle prestazioni principali e da ciascuna impresa mandante con riferimento alle prestazioni secondarie e nella misura delle attività da ciascuna di esse svolta.

I documenti di cui ai punti da **4.A.6 a 4.A.11** dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante di ciascuna impresa del raggruppamento, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine, per espressa accettazione.

L'offerta tecnica, di cui al punto **4.B** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa del raggruppamento, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine.

L'offerta economica, di cui al punto **4.C**, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascuna impresa del raggruppamento, o da persona dallo stesso delegata e in grado di impegnare la Società, in ogni sua pagina ed alla fine.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, dovrà essere allegata copia semplice di documento comprovante i poteri conferiti.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; è sufficiente un'unica copia in caso di più dichiarazioni riconducibili al medesimo sottoscrittore.

6. METODO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 comma 2 del D. Lgs 50/2016

Il **punteggio massimo complessivo** che potrà essere attribuito a ciascun concorrente, è **pari a 100 punti**, così suddivisi:

Criteria	Punteggio Massimo
Punteggio Tecnico (Pt)	70
Punteggio Economico (Pe)	30
Totale (Ptotale)	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (P_{totale}) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (P_t) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (P_e).

$$P_{totale} = P_t + P_e$$

Dove

P_{totale} = punteggio totale

P_t = punteggio tecnico

P_e = punteggio economico

In caso di offerte con identico punteggio complessivo, sarà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per la parte tecnica; nel caso in cui anche quest'ultimo sia identico, si procederà mediante sorteggio.

6.A) **Progetto Tecnico: max 70 punti.** Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criterio di valutazione	Range	tipologia di criterio	Sub punti	Punti max
1. Caratteristiche della ditta fornitrice: presentazione dell'azienda, affidabilità, organizzazione, certificazioni		qualitativo	15	15
2. Garanzia	Anni	quantitativo		30
	6		5	
	7		10	
	8		15	
	9		20	
	10		30	
1. Dimmerabilità Panel LED		quantitativo		25
	Passi del 25%		2,5	

	Passi del 10%		7,5	
	Passi del 5%		12,5	
	Range 40%-100%		2,5	
	Range 30%- 100%		7,5	
	Range 20%-100%		12,5	
Totale				70

Per gli elementi di **natura quantitativa** la Commissione di gara procederà alla valutazione dell'offerta tecnica assegnando i pesi previsti per ciascun sub criterio.

Per gli elementi di natura qualitativa ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi, cui è assegnato un punteggio discrezionale della tabella, un coefficiente (giudizio), variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

- ottimo = da 0,81 a 1;
- distinto = da 0,61 a 0,80;
- buono = da 0,41 a 0,60;
- discreto = da 0,21 a 0,40;
- sufficiente da 0,01 a 0,20;
- insufficiente=0.

La commissione calcola il punteggio tecnico del criterio qualitativo in oggetto moltiplicando il punteggio massimo attribuibile al criterio stesso per la media aritmetica dei giudizi attribuiti dai commissari.

Per quanto riguarda gli elementi di **natura quantitativa** sarà attribuito il punteggio in modo "lineare".

Il punteggio tecnico totale sarà dato dalla sommatoria di tutti i singoli punteggi assegnati.

6.B.) Prezzo: max 30 punti.

Il "Punteggio Economico" (**Pe**) verrà assegnato a ciascun concorrente in base all'offerta presentata secondo la formula prevista dalla Linea Guida ANAC n.2 - di attuazione del D.lgs. 50/2016 - n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016.

Non saranno considerate, pena esclusione, offerte in aumento o parziali.

Il punteggio economico (**Pe_n**) per ogni offerta è dunque calcolato secondo la seguente formula:

$$Pe_n = Pe * V_i$$

Dove:

Pe = punteggio economico massimo attribuibile.

V_i = coefficiente dell'offerta i-esima tra 0 e 1, così determinato:

$$V_i = \left(\frac{R_i}{R_{max}} \right)^\alpha$$

Dove:

R_i = Ribasso percentuale del concorrente i-esimo

R_{max} = Ribasso percentuale massimo delle offerte valide presentate

α = coefficiente esponenziale pari a 0,10.

Inoltre, con riferimento al valore offerto indicato saranno considerati i decimali sino alla seconda cifra senza procedere ad alcun arrotondamento.

7. PROCEDURA DI GARA

L'esame della documentazione amministrativa e l'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, al solo fine di verificare la presenza dell'offerta tecnica, sarà effettuato in seduta pubblica dalla Commissione di gara in data **02 settembre 2019 alle ore 15.00**.

Le buste contenenti le offerte economiche verranno conservate, sino alla data di apertura, in luogo non accessibile dall'esterno a cura del personale CNAO.

La Commissione procederà successivamente e in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri e i pesi ponderali previsti al punto 5.A del presente Disciplinare di gara.

Solo successivamente, in data da comunicarsi agli interessati con congruo anticipo, allo scopo di stilare la graduatoria finale, la Commissione procederà alla comunicazione dei punteggi tecnici, all'apertura delle offerte economiche, all'assegnazione alle stesse dei relativi punteggi ed alla sommatoria tra i punteggi tecnici e quelli economici.

8. VERIFICA DI CONGRUITÀ

L'eventuale verifica di congruità sarà eseguita ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

La congruità delle offerte sarà valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

Si ricorda sin d'ora che non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Relativamente alla verifica della congruità, l'ente appaltante richiederà per iscritto la presentazione delle giustificazioni volte a supportare la propria offerta, secondo i tempi e le modalità che saranno successivamente indicate.

La Stazione Appaltante, se lo riterrà eventualmente opportuno, potrà sottoporre contemporaneamente l'offerta aggiudicataria e le altre offerte anomale a verifica di congruità.

9. COMUNICAZIONE DI AGGIUDICAZIONE

Terminate le verifiche di cui sopra, si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 33 c. 1 del D.lgs. n. 50/2016 e saranno effettuate le comunicazioni di cui all'art. 76 c. 5 lett. a), b), c) e d) del D.lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

10. AGGIUDICAZIONE

L'offerta che riporterà il maggior punteggio sarà proclamata aggiudicataria provvisoria. Il presente disciplinare non impegna in alcun modo la Fondazione alla futura stipula.

L'ente appaltante si riserva la facoltà di:

- procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte non compatibili rispetto alle disponibilità di bilancio dell'Ente o a seguito di una valutazione negativa di costo/beneficio, ovvero nell'ipotesi in cui le offerte, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, siano ritenute non accoglibili sotto l'aspetto tecnico-normativo o non corrispondenti alla finalità perseguita con la presente gara.

La Stazione Appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale ai sensi dell'articolo 32 del D.lgs. 50/2016 e della delibera attuativa dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 111/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

11. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, la Stazione Appaltante condurrà le verifiche necessarie a comprovare la veridicità del possesso dei requisiti generali, tecnico-organizzativi ed economico- finanziari dichiarati dall'operatore economico. A questo scopo, acquisirà:

11.A. Garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 di importo pari al 10% dell'importo complessivo dell'appalto.

Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La stazione appaltante potrà richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.

La cauzione deve essere costituita, a scelta dell'operatore economico, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

Se la cauzione è una garanzia fideiussoria, a scelta dell'operatore economico, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti all'albo, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni (15), a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte della stazione appaltante della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

11.B. Certificato generale del casellario giudiziale (o documento equivalente, se esistente, in caso di società con sede all'estero), di data non anteriore a tre mesi da quella dell'aggiudicazione, da cui risulti l'assenza di sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi

dell'art. 444 del c.p.p., per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari, relativo ai legali rappresentanti ed ai direttori tecnici.

11.C. Certificato della C.C.I.A.A., di data non anteriore a sei mesi da quella di aggiudicazione, completo di dicitura antimafia e di dichiarazione di insussistenza dello stato di fallimento, di liquidazione o concordato e che tali procedure concorsuali non si sono verificate nel quinquennio antecedente la partecipazione alla gara.

11.D. Copia delle eventuali certificazioni, abilitazioni, attestazioni professionali o altra documentazione dichiarata nel progetto tecnico.

11.E. Dichiarazioni antimafia secondo modello allegato, se previsto dalla legge

11.F. Copia della o delle polizza/e assicurativa/e RCT da prodotto in relazione ai prodotti offerti

11.G. il Documento “*DUVRI*”, allegato al capitolato tecnico, compilato nelle parti di competenza dell'Appaltatore, con le dichiarazioni e i documenti ivi richiesti;

11.H. Dichiarazione del possesso dei requisiti in materia di idoneità tecnico professionale ai sensi dell'art.26 del D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii allegata al DUVRI

11.I. Copia della o delle polizza/e assicurativa/e RCT/O.

11.L. Certificato attestante l'avvenuta esecuzione nel triennio 2016-2018 di forniture analoghe per almeno un'azienda pubblica o privata. In mancanza di detti certificati gli operatori economici possono produrre le fatture relative alla suddetta avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto a cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente e la data di stipula del contratto stesso.

11. M Documenti contabili o bilanci che attestino che il fatturato specifico del triennio 2016-2018 sia stato pari ad almeno euro 500.000,00.

11.N Licenza, manuale d'uso e di manutenzione (ove esistente) del software per la gestione integrata degli apparecchi illuminanti.

Gli operatori economici, tramite un'area dedicata all'interno del portale AVCPass, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

In caso di mancata produzione della predetta documentazione, l'aggiudicatario provvisorio decadrà dall'aggiudicazione.

12. DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.lgs. 50/2016, nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

13. INFORMAZIONI VARIE

L'aggiudicazione e/o la stipula del contratto è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. “antimafia” ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'impresa si trova in una delle condizioni che non le consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione Aggiudicatrice avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del Codice, le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo del Codice, che saranno comunicate, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio**. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la scrivente stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

Ove applicabile, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto, in caso di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 d.lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento GDPR, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il bando è stato inviato alla CE in data 15 luglio 2019 ed è in corso di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Tutta la documentazione di gara è altresì pubblicata nel sito della Fondazione CNAO e reperibile al link <http://www.fondazionecnao.it/bandi-acquisti/bandi/attivi>

Il responsabile del procedimento è il Dott. Sandro Rossi.

Il DEC del procedimento è l'Ing. Stefano Alpegiani

Avverso il presente atto è possibile il ricorso al T.A.R. per la Lombardia entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ovvero da quella in cui il concorrente ne avrà piena conoscenza, se antecedente.

Pavia, 15/07/2019

Il Presidente
Gianluca Vago

